

คำอธิบายหนังสือขอแจ้งเหตุแห่งความล่าช้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ใช้ในกรณีที่ครบกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน หากพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้อนุญาตยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุความล่าช้าทุก ๗ วัน จนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)
๒. ให้ส่งสำเนาหนังสือขอแจ้งเหตุแห่งความล่าช้าฯ ให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้งที่นี้ สำนักงาน ก.พ.ร. กำลังจัดทำช่องทางการรายงานความล่าช้าผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
๓. ผู้มีอำนาจลงนามหนังสือดังกล่าว ได้แก่ นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น