

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร

อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,607,000 บาท แยกเป็น**

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	<b>รวม</b>	<b>9,399,552 บาท</b>
งบกลาง	<b>รวม</b>	<b>9,399,552 บาท</b>
งบกลาง	<b>รวม</b>	<b>9,399,552 บาท</b>
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน ให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,621,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้สูงอายุในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร โดยจ่ายให้รายละในอัตราแบบขั้นบันได/เดือน รวม 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</li></ul>		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,989,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพความพิการ ให้แก่ คนพิการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร ที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงิน เบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป จ่ายให้รายละ 800 บาท/เดือน และคนพิการ ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จ่ายให้รายละ 1,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</li></ul>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 1381 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 (สำนักปลัด)</li></ul>		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	267,212 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li><li>- และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</li></ul>		

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	322,140 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในอัตราร้อยละ 2 โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 และกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี</li><li>- สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li></ul>		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2563 (กองสาธารณสุขฯ)

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,747,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,876,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอัตราเดือนละ 20,,400 บาท จำนวน 12 เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน12 เดือน (จำนวน 2 คน)</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน (จำนวน 2 คน) เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน (จำนวน 2 คน)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	86,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลอัตราเดือนละ 7,200 บาทจำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
<p>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	1,022,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภา รอง ประธานสภา เลขานุการสภาและสมาชิกสภา (กรณี อบต.มีรายได้ เกิน 10 -25 ล้านบาท) ดังนี้</li> <li>- ประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 11,220 บาท</li> <li>- รองประธานสภา อัตราเดือนละ 9,180 บาท</li> <li>- สมาชิกสภา อบต. อัตราเดือนละ 7,200 บาท</li> <li>- เลขานุการสภา อบต. อัตราเดือนละ 7,200 บาท</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2554 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,169,360 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,608,480 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา</li> <li>3) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา</li> <li>4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 และที่แก้ไข/เพิ่มเติม รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ปลัด อบต. ระดับกลาง อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 และที่แก้ไข/เพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
1) ปลัด อบต. ระดับกลาง อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		
2) หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ระดับต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ . 2559 และประกาศ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,880 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประจำปี ให้แก่		
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
2) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา		
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง รวมทั้งประกาศ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,830,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>305,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 250,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายอำเภอ นายทะเบียนอำเภอ เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเลือกตั้งหรือคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	8,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วน  
ตำบลพนักงาน/ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิ  
ได้รับ

ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ถึง พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	1,050,800 บาท
--	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	683,800 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้าง  
บันทึกข้อมูล ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด  
สะอาด ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างทนาย  
ความ ฯลฯ ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนิน  
การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วน  
ตำบลเมืองเกษตร ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website เป็น  
ต้น หรือ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ,ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บ  
หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่า  
ธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง  
โทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ  
พิพากษา รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว  
ทางวิทยุโทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ  
จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือ  
ป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกัน  
ภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่ม  
เต็มถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563  
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

12,000 บาท

ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือ เยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือ ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด)

ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการ ประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้นในการประชุมราชการ ได้แก่ การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะ อนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่ สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัด ทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การประชุมระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึงการประชุม ราชการทางไกลผ่านดาวเทียม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี พิธีทางศาสนา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ในงานพระราชพิธี รัฐพิธี พิธีทางศาสนา การประดับตกแต่งสถานที่ จัดหาสิ่งของเครื่องใช้ เครื่องสักการะต่าง ๆ ในการจัดงานพระราชพิธี งานเฉลิมฉลองเนื่องในวันสำคัญของทางราชการ ทางศาสนา งานทำบุญเลี้ยงพระ เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดำเนินการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง กรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ หรือกรณีอื่นๆ) เช่น ค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ยกเว้น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
  - ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง
  - ยุทธศาสตร์จังหวัด ระบุ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ รองรับ Smart City, Mice City และด้านอื่น ๆ
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารราชการท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการที่ดี
- (สำนักปลัด)

โครงการจัดกิจกรรม ๕ ส. และ Big Cleaning Day ภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรม 5 ส . และ Big Cleaning day ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร
  - และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องของโครงการ
  - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
  - ยุทธศาสตร์จังหวัด บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ให้มีความสมบูรณ์อย่างยั่งยืนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงและยกระดับอุทยานธรณีโคราชสู่อุทยานธรณีโลก
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1/2564)
- (สำนักปลัด)

โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์สุขของประชาชน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม ฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขของประชาชน ศึกษา ดูงานทั้งในประเทศและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ รองรับ Smart City, Mice City และด้านอื่น ๆ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารราชการท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการที่ดี (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า โต๊ะ เก้าอี้ อาคารและทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางโดยไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 122,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

## ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาเป่า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ

## ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีผึ้ง

น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)



## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้

## ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ฯลฯ

## ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

## (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

## ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน

กระทิกน้ำแข็ง ฯลฯ

## ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

## ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

## ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

## ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่ายล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

## ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายภาพ ฯลฯ

## ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีดเตอร์ เม้าส์ พริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>353,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ และสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในการควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	4,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ หนาฉัตติ ดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	45,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	4,000 บาท
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<b>รวม</b>	<b>40,500 บาท</b>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	<b>รวม</b>	<b>40,500 บาท</b>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>เก้าอี้สำหรับนั่งทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งทำงานแบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่เท้าแขน จำนวน 1 ตัว</li> <li>- ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่นนั้น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	3,500 บาท



โต๊ะทำงาน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว

คุณลักษณะเฉพาะ

- ความกว้างไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร
- ความยาวไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร
- ความสูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร
- วัสดุที่ดังกล่าวเป็นวัสดุที่นอกเหนือบัญชีมาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่  
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อ  
นำมาใช้ในการดำเนินงาน ตั้งงบประมาณจ่ายค่าครุภัณฑ์ตาม  
ราคาท้องตลาดในท้องถิ่นนั้น ตามนัยหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22  
มิถุนายน 2552 (สำนักปลัด)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัด)

<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>394,320 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>349,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>349,320 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	349,320 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 และที่แก้ไข/เพิ่มเติม รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>43,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท

ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้นในการประชุมราชการ ได้แก่ การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

โครงการประชาคมและประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการจัดทำ จำนวน 10,000 บาท  
แผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเวทีส่งเสริมประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบล หรือการประชุมจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ รองรับ Smart City, Mice City และด้านอื่น ๆ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารราชการท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการที่ดี
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1/2564)  
(สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,627,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,102,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,102,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,622,040 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</li> <li>- ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>- นักวิชาการเงินและบัญชี</li> <li>- นักวิชาการจัดเก็บรายได้</li> <li>- นักวิชาการพัสดุ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 และที่แก้ไข/เพิ่มเติม รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 และที่แก้ไข/เพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ul>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ตำแหน่งผู้อำนวยการ กองคลัง ในอัตรา 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ . 2559 และประกาศ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กอง คลัง)</li></ul>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	271,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้าง ประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตำแหน่งเจ้า พนักงานการเงินและบัญชี</li><li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 (กองคลัง)</li></ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	156,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้างภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง พนักงานจ้าง ตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้)</li><li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง รวมทั้ง ประกาศ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมากำหนด รวมทั้งระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li></ul>		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>495,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานหน้าที่ นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (กองคลัง)</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง)</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	110,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล งานธุรการ งานระบบสารสนเทศ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุโทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (กองคลัง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)

## โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น

- ค่าตอบแทน/ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันทำการ/วันหยุดราชการ พนักงานจัดทำแผนที่แม่บทและคัดลอกข้อมูลที่ที่ดิน พนักงานเดินสำรวจภาคสนาม ตั้งไว้ 30,000 บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำศูนย์อำนวยความสะดวกฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำแม่บทและคัดลอกข้อมูล ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเดินสำรวจภาคสนาม ค่าวัสดุอุปกรณ์และแบบพิมพ์ที่ใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และวัสดุครุภัณฑ์อื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่นค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 40,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 และที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ รองรับ Smart City, Mice City และด้านอื่น ๆ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารราชการท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการที่ดี  
(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า โต๊ะ เก้าอี้ อาคารและทรัพย์สินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางโดยไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

80,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

## ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร

หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

## ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีดเตอร์ เมมส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ

แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าจัดส่งหนังสือและค่าไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลและกิจกรรมอันเกี่ยวเนื่องกับองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		



งบลงทุน	รวม	30,600 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	30,600 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
ตู้เหล็กทึบเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	จำนวน	23,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กทึบสำหรับเก็บเอกสาร แบบ 2 บานเปิด จำนวน 4 ตู้ ะละ 5,900 บาท คุณลักษณะดังนี้		
1) มีมือจับชนิดปิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ พ.ศ . 2563		
(กองคลัง)		
<b>พัดลมตั้งพื้น</b>	จำนวน	2,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 1 ตัว		
คุณลักษณะดังนี้		
1) ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ		
2) ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ 5		
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์		
ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อนำมาใช้		
ในการดำเนินงานตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้อง		
ตลาดในท้องถิ่นนั้น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท		
0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
(กองคลัง)		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4

ขนาดไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อย

กว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal , Custom

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ

เศรษฐกิจและสังคม

(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	426,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	416,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	416,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินปรับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมากำหนด ของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่งได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักวิชาการตรวจสอบภายใน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 และที่แก้ไข/เพิ่มเติม รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> </li> </ul>		
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> </ul>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	292,240 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	171,240 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	171,240 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	171,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ประจำปี ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
1) พนักงานวิทยุ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง รวมทั้งประกาศ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	121,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	82,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
ค่าป่วยการ อปพร.		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>29,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอื่นที่ใช้ในการ ติดตั้งป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</li><li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม</li><li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การเสริมสร้างความมั่นคงทุกมิติ เพื่อปกป้องสถาบันหลักของชาติและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</li><li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต (สำนักปลัด)</li></ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางโดยไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</li></ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

#### แผนงานการศึกษา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>1,356,520 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>790,920 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>790,920 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	748,920 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินปรับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาของข้าราชการพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 2 ตำแหน่ง (ตั้งจ่ายไว้รวม 12 เดือน)</li> <li>1.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)</li> <li>2.นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น (ตั้งจ่ายไว้รวม 12 เดือน) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>555,600 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>11,000 บาท</b></p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550</p> <p>เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท และระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน (ตั้งจ่ายไว้รวม 12 เดือน)</p> <p>- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>6,000 บาท</p>



**ค่าใช้จ่าย****รวม 369,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 309,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างบันทึกข้อมูล ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมางานธุรการ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website เป็นต้น หรือ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ,ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุโทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมางานธุรการของกองการศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองเกษตร (ตั้งจ่ายไว้รวม 12 เดือน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลและทำความสะอาดบริเวณอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงครัว ห้องน้ำ และบริเวณอาคารเก็บของทั้งภายในและภายนอกอาคาร (ตั้งจ่ายไว้รวม 12 เดือน)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ รวมทั้งอาคาร สถานที่ สิ่งปลูกสร้าง อื่นๆ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินภายในบริเวณภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร (ตั้งจ่ายไว้รวม 12 เดือน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการต่าง ๆ ของ อบต. เช่น ค่ารับรอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าบริการ ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานเยี่ยมหรือ ทัศนศึกษาดูงาน หรือการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ และค่าใช้จ่ายการจัดซื้อแจกันดอกไม้ ดอกไม้พลาสติก พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ เพื่อใช้ในการตกแต่งสถานที่ในงานพิธีการต่าง ๆ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลาในงานงานรัฐพิธีต่าง ๆ เช่น งานวันเฉลิมพระชนมพรรษา งานวันปิยมหาราช วันแม่แห่งชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0404/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530

(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึก

อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองการศึกษาฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		
ประเภทค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดนิทรรศการ และการประกวดแข่งขัน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ เช่น วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ากระดาษและเครื่องเขียน ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</li></ul> (กองการศึกษาฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทวัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพรีนเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้ใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น ค่าจัดซื้อน้ำดื่ม กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นที่ แผงปิดประกาศ กระดานดำรวมถึงกระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อ สำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ฯลฯ รวมถึงสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เมืองเกษตรและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองเกษตร เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน น้ำยาเช็ดกระจก ฟองน้ำล้างจาน พรหมเช็ดเท้า ฯลฯ รวมถึงสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 5,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (กองการศึกษาฯ)</p>		

<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเติมเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของ ที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท ที่ไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานกลางคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b>	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ          ค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม และ          ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว          - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก          ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556          (กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า /นาที่)	จำนวน	10,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)		
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้		
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)		
แบบ 10/100 Base-T ดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้		
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 150 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter, Legal และCustom		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองการศึกษาฯ)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,996,248 บาท
งบบุคลากร	รวม	923,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	923,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	309,420 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้พนักงานครู ตำแหน่ง ครู (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้รวม 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</li> <li>2. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2562 (กองการศึกษาฯ)</li> </ol> </li> </ul>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	134,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครู ตำแหน่ง ครู (ศูนย์พัฒนาเล็ก) จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้รวมเป็น 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ . 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	459,480 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าปรับปรุงค่าตอบแทนตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 2 อัตรา (จากเงินอุดหนุนสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสรรให้) (กรมจัดสรร จำนวน 225,600 บาท อปท.สมทบเพิ่มอัตราที่สูงกว่าที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 125,880 บาท) และตำแหน่ง คณงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</li><li>- เป็นไปตามประกาศ กทจ. นครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2557 หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.ก.ท. ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li><li>- เป็นไปตามหนังสือพนักงาน กจ. กท. กอบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินที่จ่ายเพิ่มเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 1 อัตรา และ ตำแหน่งคณงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. กอบต. ที่ มท0809.2/ว13 ลงวันที่ 30 ธค.2558 เรื่อง แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,095,948 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>540,250 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น เป็นค่าวัสดุ ค่าจัดเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย</li> <li>อาหารว่าง ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้</li> <li>- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำเพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา (กองการศึกษา)</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดนิทรรศการแสดงผลงานเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปีการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแสดงผลงานของเด็กนักเรียน เช่น ค่าจัดเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าใบประกาศเกียรติคุณ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้</li> <li>- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำเพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบที่ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบที่ของเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำเพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองเกษตรเพื่อเบิกหักผลส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองเกษตร เป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองเกษตร ในอัตรา มื้อละ 21.- บาทต่อคน จำนวน 245 วันจำนวน 60 คน ตั้งไว้ 308,700.- บาท ปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</li> <li>- ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</li> </ul> </li> <li>2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เพื่อจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองเกษตร จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี จำนวน 60 คน อัตราคนละ 1,700.- บาท/ปี ตั้งไว้ 102,000.- บาท</li> <li>2. ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ จำนวน 7,000.- บาท จัดสรรสำหรับเด็ก</li> </ol> </li> </ol>	<p>จำนวน 450,250 บาท</p>
--	--------------------------

- อายุ 3-5 ปี จำนวน 35 คน อัตราคนละ 200.- บาท/ปี
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ จำนวน 7,000.- บาท อัตราคนละ 200.- บาท/ปี
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ จำนวน 10,500บาท จำนวน 35 คนอัตราคนละ300บาท/ปี
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 15,050.- บาท จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5ปี จำนวน 35 คน อัตราคนละ 430.- บาท/ปี
- ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ค่าชี้แจงเพิ่มเติม สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายระหว่างกันได้

เนื่องจากเด็กเล็กอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ให้เบิกจ่ายค่าอาหารกลางวันตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำเพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองนำอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก่ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1/2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

โครงการสภาเด็กและเยาวชน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เป็นค่าวัสดุ เครื่อง  
เสียง ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย อาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า  
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ  
ทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำเพื่อยกระดับสังคมให้  
เป็นเมืองนำอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง - แผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ  
ศึกษา  
(กองการศึกษาฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>555,698 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	555,698 บาท
<p>ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>(1) ค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็น          ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) จำนวน 260 วัน จำนวน 60 คน อัตรา          คนละ 7.37 บาท ตั้งไว้จำนวน 114,972.- บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก          กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>(2) ค่าอาหารเสริม (นม) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างให้กับ          โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้น          ฐาน สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 260 วัน ใน          อัตราคนละ7.37 บาท จำนวน 230 คน ตั้งไว้จำนวน 230 คน ตั้ง          ไว้จำนวน 440,726.- บาท ประกอบด้วย</p> <p>- โรงเรียนบ้านหนองไผ่</p> <p>- โรงเรียนบ้านคูเมือง</p> <p>- โรงเรียนบ้านบุตะโก</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924          ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</p> <p>- ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก          กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>คำชี้แจงเพิ่มเติม สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายระหว่างกันได้ เนื่องจาก          เด็กอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจากการรับเข้าเรียน          ใหม่การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ให้เบิกจ่ายค่าอาหาร          เสริม (นม) ตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด          ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		

งบลงทุน	รวม	11,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำหรับนั่งทำงาน	จำนวน	3,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งทำงานแบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่เท้าแขน จำนวน 1 ตัว		
- ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่นนั้น ตามนัยหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (กองการศึกษาฯ)		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ(Network Interface) แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>966,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>966,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	จำนวน	966,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียน

อนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 230 คนอัตราคนละ 21

.- บาท จำนวน 200 วัน ประกอบด้วย

- โรงเรียนบ้านหนองไผ่

- โรงเรียนบ้านคูเมือง

- โรงเรียนบ้านบุตะโก

ปฏิบัติตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คำชี้แจงเพิ่มเติม สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายระหว่างกันได้ เนื่องจาก  
เด็กอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปีเนื่องจากการรับเข้าเรียนใหม่  
การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ให้เบิกจ่ายค่าอาหารกลางวัน  
ตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้อง  
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

(กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,058,000 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	640,000 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	640,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	588,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบลสังกัด กองสาธารณสุขฯ จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่ ผู้ อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และ เจ้าพนักงาน สาธารณสุขชุมชนปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบล โดยถือ ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด นครราชสีมา (ก.อบต. จ.นม.) และเป็นไปตามประกาศคณะ กรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2545 (กองสาธารณสุขฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบลเมือง เกษตร ได้แก่ เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงิน เพิ่มอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบล จังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) และเป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2545 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่าย เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้าง ประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2553 (กองสาธารณสุขฯ)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เดือนละ 3,500 บาท/เดือน โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ กลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>418,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>122,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน และเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานเวลาที่เสียไปและเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม 256,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 196,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

1) ปฏิบัติงานดูแล บำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม

สวนสาธารณะ สวนดอกไม้หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2) ปฏิบัติงานธุรการและปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ

- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2ว

1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า

สาธารณูปโภคและ

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120

ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุข

สุขฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่

จัดพิมพ์ เข้าเล่มเอกสาร ค่าซัฟฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิภูมิล ค่าจ้าง

เหมาบริการ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณา

และเผยแพร่ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9

ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (กองสาธารณสุขฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสาธารณสุขฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพรีนเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโรเนียว รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องปรับอากาศ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ</p> <p>และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้ใช้งานได้ตามปกติ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว17120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p> <p>เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ เครื่องคิดเลข สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นที่ แผงปิดประกาศ กระดานดำรวมถึงกระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงานหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ ถือปฏิบัติตามตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาฆ่าเชื้อต่างๆ ถู่มือ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล

หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีดเดอร์ เม้าส์ พริ้นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสาธารณสุขฯ)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	195,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการควบคุม ป้องกันโรค เช่น ค่าป้ายรณรงค์และป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร แผ่นพับ
- ค่าแอลกอฮอล์ เทอร์โมมิเตอร์แบบดิจิตอล ค่าเจลแอลกอฮอล์ ผ้าสำหรับทำหน้ากาก ด้าย กรรไกรตัดผ้า เข็มหมุด เข็มเย็บผ้า ยางยืด น้ำยาฆ่าเชื้อ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมป้องกันโรค
- ถือปฏิบัติตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 ภายใต้งบบังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ในการป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 971 ลงวันที่ 14 พ.ค. 58 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 194 ลงวันที่ 7 ต.ค. 58
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านความมั่นคง
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1/2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (กองสาธารณสุขฯ)



<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานของศูนย์ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติด (ศป.ปส.อบต.) เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด และอยู่ห่างไกลยาเสพติด แก่ เด็ก เยาวชน และประชาชน เช่น การประชุม อบรม สัมมนา การจัดกิจกรรมต่าง ๆ การรณรงค์ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ติดป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ฯ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ น้ำยาในการตรวจหาสารเสพติด ฯลฯ</li> <li>- ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560</li> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านความมั่นคง</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต (กองสาธารณสุขฯ)</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกันโรคและควบคุมกำจัดยุง และแมลงต่าง ๆ หมู่บ้านในตำบล เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยา สารเคมี ค่าน้ำมัน ทราซากำจัดลูกน้ำ ถ่านไฟฉายสำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน และอุปกรณ์ต่าง ๆ</li> <li>- ถือปฏิบัติตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ในการป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ</li> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านความมั่นคง</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต (กองสาธารณสุขฯ)</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท

- โครงการฝึกอบรมเพื่อปลูกจิตสำนึกการกำจัดขยะให้ถูกสุขลักษณะ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อฝึกจิตสำนึกการกำจัดขยะให้ถูกสุขลักษณะ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม อุปกรณ์สาธิต ป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ค่าชุดตรวจ ฯลฯ
  - ถือปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” โดยใช้หลัก 3 Rs คือการใช้ น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ ถือปฏิบัติตาม พรบ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
  - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
  - ยุทธศาสตร์จังหวัด บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ให้มีความสมบูรณ์อย่างยั่งยืนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง และยกระดับอุทยานธรณีโคราชสู่อุทยานธรณีโลก
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขฯ)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ จำนวน 30,000 บาท  
ราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า  
จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย  
ราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค  
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราช  
ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา  
ภรณวลัยลักษณ์
- อัครกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น  
ค่าวัคซีน เข็มฉีดยา กระบอกฉีดยาแอลกอฮอล์ สำลี ถุงมือ  
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชั้นทะเบียนสัตว์ และค่าป้าย  
โครงการ ค่าวิทยากร ค่าดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 17
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ  
ทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้  
เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา  
ด้านคุณภาพชีวิต  
(กองสาธารณสุขฯ)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>    โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก เยาวชน ประชาชนผู้ด้อยโอกาส จำนวน 50,000 บาท</p> <p>    ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก เยาวชน ประชาชนผู้ด้อยโอกาส/ผู้ยากไร้ /ผู้มีรายได้น้อย/ผู้ไร้ที่พึ่ง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการ เป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนด้านต่าง ๆ เช่น อุปโภค บริโภค การให้ความรู้ในการประกอบอาชีพ เป็นต้น</li> <li>และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	532,500 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	532,500 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	532,500 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอขามสะแกแสง	จำนวน	532,500 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอยศาลตาปู่ใหม่ บ้านคูเมือง หมู่ที่ 2		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านคูเมือง หมู่ที่ 2 ซอยศาลตาปู่ใหม่		
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค (กองช่าง)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	573,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	416,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	416,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
1) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>157,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>62,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดอบรม เช่น ค่าจัดทำเวที ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง – เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใบประกาศเกียรติคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาเยาวชนไทยห่างไกลยาเสพติดตำบลเมืองเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดอบรม เช่น ค่าจัดทำเวที ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง – เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใบประกาศเกียรติคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	25,000 บาท



โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าดำเนินการแก้ไขปัญหาความยากจน ค่าส่งเสริมการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือวิทยาการสมัยใหม่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับโครงการ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	180,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต.เมืองเกษตรเกมส์ ด้านยาเสพติด ประจำปี 2565	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ เช่น อุปกรณ์ในการแข่งขันและฝึกซ้อมชุดกีฬาที่ใช้ในการแข่งขัน น้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันสัมพันธ์วันท้องถิ่นไทยต้านภัยยาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

ประจำปีงบประมาณ 2565

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ เช่น อุปกรณ์ในการแข่งขันและฝึกซ้อมชุดกีฬาที่ใช้ในการแข่งขัน น้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองนำอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ.2565 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เป็นค่าอุปกรณ์การแข่งขัน อาหารว่าง อุปกรณ์สนาม เครื่องเสียง ถ้วยรางวัล ใบประกาศ เกียรติบัตร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองนำอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ประจำปี 2565 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทยรดน้ำดำหัวขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมรำโทนในงานบวงสรวงท่านท้าวสุรนารี จำนวน 35,000 บาท  
อำเภอขามสะแกแสง ประจำปี 2565

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการเข้าร่วมรำโทนและรำบวงสรวงท่านท้าวสุรนารี อำเภอขามสะแกแสง เช่น ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าแต่งหน้า ทำผม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานวันพริกและของดีอำเภอขามสะแกแสง ประจำปี พ.ศ.2565	จำนวน	230,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันพริกและของดีอำเภอขามสะแกแสง เป็นค่าตกแต่งรถขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาทำป้าย ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด ารพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,157,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,425,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,425,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,080,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (กองช่าง)</li> </ul>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง เดือน</li> <li>ละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ</li> <li>คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (กองช่าง)</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	283,380 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง อบต.</li> <li>เมืองเกษตร จำนวน 2 อัตรา ตามประกาศคณะกรรมการ</li> <li>พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (กองช่าง)</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินที่จ่ายเพิ่มเป็น</li> <li>ค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างของ</li> <li>องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร ตามประกาศคณะกรรมการ</li> <li>พนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (กองช่าง)</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>714,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>162,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือบุคคลซึ่งแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หรือที่มีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการกำหนด ตั้งไว้ 60,000.- บาท</li> <li>- เงินค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตามความในพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุม พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๖(๒)หรือที่มีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการกำหนด ตั้งไว้ 5,000.- บาท</li> <li>- เงินค่าตอบแทนอื่นใดที่มีกฎหมาย หรือ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการกำหนด ตั้งไว้ 5,000.- บาท (กองช่าง)</li> </ul>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรที่มาปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่องการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท.และที่มีกฎหมาย ระเบียบ (ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด) (กองช่าง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล เมืองเกษตร ที่ได้รับตามสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ .๒๕๖๒ (กองช่าง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองเกษตร ที่ได้รับตามสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ .๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๙ (กองช่าง)</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>382,200 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	214,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ได้แก่ จัดพิมพ์ เข้าเล่มเอกสารแผนพัฒนาตำบล เอกสารงบประมาณ และงานตามนโยบายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างออกแบบ ค่าบริการรับใช้ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีทางศาล ค่าทดสอบน้ำประปา ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ฯลฯ ตั้งไว้ 15,000.- บาท - ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ๑. พนักงานธุรการกองช่าง เป็นเงิน 99,600.- บาท ๒. พนักงานแผนที่ภาษี เป็นเงิน 99,600.- บาท ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ ม ท 0808.2/ว 7120 ลว. 9 ธ.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือหนังสือสั่งการกำหนด (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองช่าง)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมซึ่งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)</p>		
รายจ่ายเพื่อรังวัดที่ดิน	จำนวน	8,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารังวัดที่ดินและสอบเขตที่ดิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับคำสั่งหรือหนังสือสั่งการกำหนด (กองช่าง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ระบบไฟฟ้า ประปา ระบบกระจายเสียงไร้สาย ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ ตู้ โต๊ะ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน คลอง ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ประปาหมู่บ้าน อาคารต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองช่าง)</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>155,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นที่ แผงปิดประกาศ กระดานดำรวมถึงกระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงานหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ</p> <p>รวมถึงสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท (กองช่าง)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการก่อสร้าง เช่น หิน ทราย ค้อน เลื่อย ตะปู ไม้ ปูนซีเมนต์ บันได และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง (กองช่าง)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลาคลับลูกปืน หัวเทียนไขควง น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง</p> <p>กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ รวมถึงสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวรและมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท (กองช่าง)</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับใช้กับรถยนต์, รถจักรยานยนต์ และเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ของ อบต. ที่ใช้เชื้อเพลิงและหล่อลื่น หรือที่ยืมจากหน่วยงานอื่นๆ (กองช่าง)</p>	จำนวน	75,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเติมเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ การ์ดจอโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคา ต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของ ที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท ที่ไม่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานกลางคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับดำเนินกิจการกระจายเสียงแบบไร้สายขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร (กองช่าง)</p>	จำนวน	15,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>17,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>17,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์โรงงาน		
เครื่องชาร์จแบตเตอรี่ 60V 60A	จำนวน	4,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่า เครื่องชาร์จแบตเตอรี่ 60V 60A ตั้งไว้ 4,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะครุภัณฑ์ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แรงดันไฟเข้า 220v – 240v / 50/60 Hz</li> <li>- แรงดันไฟออก 6v,12v,24v,36v,48,60v</li> <li>- กระแสไฟฟ้าออก output current 60A</li> <li>- เป็นเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ชนิดแบบรถเข็น สำหรับใช้ชาร์จแบตเตอรี่ขนาด 6v,12v,24v สามารถใช้ได้ทั้งแบตเตอรี่น้ำ แบตเตอรี่แห้ง และแบตเตอรี่ดีฟไซเคิล (ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงาน ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่นนั้น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552) (กองช่าง)</li> </ul>		
เครื่องสกัดคอนกรีตไฟฟ้า	จำนวน	6,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสกัดคอนกรีตไฟฟ้า ตั้งไว้ 6,500 บาท จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำลังไฟที่ใช้ 900 วัตต์</li> <li>- อัตราเจาะกระแทกต่อนาที (IPM) 2900 IPM</li> </ul> <p>(ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงาน ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่นนั้น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552) (กองช่าง)</p>		

เลื่อยฉลุไฟฟ้า	จำนวน	6,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลื่อยฉลุไฟฟ้า ตั้งไว้ 6,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>- กำลังไฟฟ้า 450 วัตต์</p> <p>- ความเร็วช่วงซีก 0-3100 SPM</p> <p>- สมรรถนะ -ไม้ 65 มม.</p> <p>- สมรรถนะ -เหล็ก 6 มม.</p> <p>(ครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงาน ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาดในท้องถิ่นนั้น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ) (กองช่าง)</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	1,225,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ชุดหลอดไฟ สตาร์ทเตอร์ บัลลัสท์ ปลั๊ก สวิตช์ สายไฟ กีบจับสายไฟ แบตเตอรี่วิทยุ สายไฟฟ้า โคมไฟ ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,210,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,210,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการขยายทางจากบ้านหนองโบล - บ้านโนนตำหนัก เสริมดิน ไหล่ทาง บ้านหนองโบล หมู่ที่ 7	จำนวน	160,000 บาท
<p>บริเวณบ้านหนองโบล เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมดินไหล่ทาง กว้าง ข้างละ 2.0 เมตร ยาว 380.0 เมตร หนา 1.20 เมตร หรือมี ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 1,824.0 ลบ.ม. พร้อมงานเกรดปรับ เกลี่ยบดอัดแน่น (ตามบัญชีรายละเอียดและแบบแปลนของ อบ ต.เมืองเกษตรกำหนด) เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราช บัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคม ให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง แปลง (ฉบับที่ 1/2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค (กองช่าง)</li> </ul>		

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางเข้าวัดตะโก จำนวน 200,000 บาท  
ถึง หน้าฝายตะโก บ้านตะโก หมู่ที่ 3

บริเวณบ้านตะโก เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนน  
คอนกรีต กว้าง 4.0 เมตร ยาว 105 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10  
เมตร หรือมีปริมาณผิวจราจรไม่น้อยกว่า 420.0 ตร.ม.พร้อม  
ไหล่ทางลูกรังทั้งสองข้าง (ตามบัญชีรายละเอียดและแบบแปลน  
ของ อบต.เมืองเกษตรกำหนด) เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระ  
ราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537  
และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต  
ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคม  
ให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา  
ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง  
แปลง (ฉบับที่ 1/2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
และสาธารณูปโภค  
(กองช่าง)



โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมเป็นผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 40,000 บาท  
ซอยศาลดาปู่ บ้านหนองโสน หมู่ที่ 7

บริเวณบ้านหนองโสน เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรเดิมเป็น  
ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.0 เมตร ยาว 22

เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีผิวจราจรรวมกันไม่น้อยกว่า 66.0

ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังทั้งสองข้าง (ตามบัญชีราย

ละเอียดและแบบแปลนของ อบต.เมืองเกษตรกำหนด) เป็นไป

ตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต  
ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคม

ให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณสุขภาค

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง

แปลง (ฉบับที่ 1/2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
และสาธารณสุขภาค

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมเป็นผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนเกษตร หมู่ที่ 5 จำนวน 200,000 บาท

บริเวณบ้านโนนเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรเดิมเป็นผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ช่วงที่ 1 ซอยทางเข้าวัดทั้งสองด้าน กว้าง 4.0 เมตร ยาวรวม 60.0 เมตร หนา 0.15 เมตรและหูช้าง หนา 0.15 เมตร จำนวน 32.0 ตร.ม. หรือมีผิวจราจรรวมกันไม่น้อยกว่า 272.0 ตารางเมตร และเสริมหินคลุกยกกระดบถนนจำนวน 48.0 ลบ.ม. พร้อมไหล่ทางลูกรังทั้งสองข้าง (ตามบัญชีรายละเอียดและแบบแปลนของ อบต.เมืองเกษตรกำหนด) เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1/2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมเป็นผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 200,000 บาท  
จากกระท่อมนางเจือ ซอยตานี ต้นซอย - สุดซอย บ้านโนนตำหนัก  
หมู่ที่ 4

บริเวณบ้านโนนตำหนัก เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรเดิมเป็น  
ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.0 เมตร ยาว 84

เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีผิวจราจรรวมกันไม่น้อยกว่า 336.0  
ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังทั้งสองข้าง (ตามบัญชีราย  
ละเอียดและแบบแปลนของ อบต.เมืองเกษตรกำหนด) เป็นไปตาม  
อำนาจหน้าที่ตาม

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต  
ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคม  
ให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา  
ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง  
แปลง (ฉบับที่ 1/2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
และสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงผิวจราจรเดิมเป็นผิวจราจรหินคลุกฝั่งคลองจาก จำนวน 200,000 บาท  
ริสอร์ทเมืองทอง - นานางศรีไพร บ้านเมืองทอง หมู่ที่ 6

บริเวณบ้านเมืองทอง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรเดิมเป็นผิว  
จราจรหินคลุก กว้าง 4.0 เมตร ยาว 360.0 เมตร หนา 0.15  
เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 216.0 ลบ.ม. พร้อมงาน  
เกรดปรับเกลี่ยบดอัดแน่น (ตามบัญชีรายละเอียดและแบบ  
แปลนของ อบต.เมืองเกษตรกำหนด) เป็นไปตามอำนาจหน้าที่  
ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ  
.2537 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต  
ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคม  
ให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา  
ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง  
ฉบับที่ 1/2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
และสาธารณูปโภค  
(กองช่าง)

โครงการวางท่อเมนที่ระบบประปาใหม่ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองไผ่ จำนวน 200,000 บาท หมู่ที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อเมนที่ประปาท่อ PVC.ชั้น 13.5 ขนาด 2 นิ้ว ยาว 680 เมตร (ตามบัญชีรายละเอียดและแบบแปลนของ อบต.เมืองเกษตรกำหนด) เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
  - ยุทธศาสตร์จังหวัด การลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อยกระดับสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณสุขปโภค
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1/2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณสุขปโภค
- (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 2055 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2559 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2559 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขประเภทงานก่อสร้างสูตรวิธีการคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ การปรับลดค่าได้ (ค่า K) ของการประกวดราคานานาชาติและกำหนดแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมจากมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 กรณีการจ้างเหมาก่อสร้างแบบ Design and Build (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการตกแต่งสวนหย่อมหน้าที่ทำการ อบต.เมืองเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสวนหย่อม เช่น ค่าต้นกล้า ดอกไม้และต้นไม้ หญ้าประดับสวน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการตกแต่งสวนหย่อม ฯลฯ		
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม		
- ยุทธศาสตร์จังหวัด บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ให้มีความสมบูรณ์อย่างยั่งยืนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง และยกระดับอุทยานธรณีโคราชสู่อุทยานธรณีโลก		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขฯ)		

โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเฉลิมพระเกียรติฯ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกที่ต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมมณาทบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี เพื่อส่งเสริมให้ความรู้และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในตำบลเช่น ค่าวิทยากร
- ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมารถไถรถแบคโฮในการกำจัดวัชพืชและเตรียมดินในการปลูกต้นไม้
- ค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ และต้นไม้ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าป้ายณรงค์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ด่วนที่สุด ที่ มท 9801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559
- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์จังหวัด บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ให้มีความสมบูรณ์อย่างยั่งยืนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง และยกระดับอุทยานธรณีโคราชสู่อุทยานธรณีโลก
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย พันธุ์พืชวัสดุเพาะ ชำ กรรไกร มีด ขวาน จอบ เสียมสายเอ็นตัดหญ้า สาย ยาง ท่อน้ำ ก้อนน้ำ บั้วรดน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน2559 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

#### แผนงานการพาณิชย์

<b>งานกิจการประปา</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจذبันทักหน่วยการใช้น้ำประปา/ จัด เก็บค่าน้ำประปา (กองช่างฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามข้อ บัญญัติการดำเนินกิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลเมือง เกษตร พ.ศ.2556</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจการ ประปา เช่น สารส้ม คลอรีน สารกรอง ท่อประปา ข้อต่อข้ออ ต่างๆ (กองช่าง)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>- ค่าไฟฟ้า (กองช่าง)</p>		