



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร
อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
ด้านการวางแผนกำลังคน	<p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการ กำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับ ภารกิจของ หน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และ พนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือ ทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย</p> <p>๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อบรรจุ แต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือ ประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงาน ที่สูงขึ้น</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผน อัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็น ปัจจุบัน</p>	<p>-แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร ในการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังในแต่ละส่วนราชการ</p> <p>- เส้นทางความก้าวหน้าในงานอาชีพ</p>	<p>- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดปรับปรุงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ตามประกาศให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุง ภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน</p> <p>- ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>- อยู่ระหว่างการสรรหาในตำแหน่งที่ร้องขอให้ กสท. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>- ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>- ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนอัตรากำลัง (LHR) ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>- กรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลในแต่ละส่วนราชการอย่างชัดเจนเป็นแนวทางในการดำเนินงาน</p>

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการเจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ใน ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	<ul style="list-style-type: none"> - มีแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกำหนด - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอบต. เมืองเกษตร - บันทึกข้อตกลงปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) - ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) 	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส - ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำปรึกษาในการปฏิบัติงาน
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบาย พัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตาม แผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสขององค์การ บริหารส่วนตำบลศรีธาตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> - การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล - เลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น - การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง - การสรรหาในตำแหน่งสายงานปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดย พิจารณานโยบายการเข้ารับอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร - ดำเนินการจัดกิจกรรมคุณธรรมและจริยธรรมในการประชุมพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ โดยมีหัวข้อการประชุมเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อม ในการเข้าสู่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรมของการเป็นข้าราชการที่ดีและเป็นไปตาม หลักธรรมาภิบาล - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของส่วนราชการเพื่อสร้างเป็นองค์ความรู้ (Know ledge) สำหรับเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการด้วยความโปร่งใส ความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม - ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ																																																
	<p>๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล</p> <p>- เลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>- การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง</p> <p>- การสรรหาในตำแหน่งสายงานปฏิบัติ</p>	<p>มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1220 399 1627 760"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>ลูกจ้างประจำ (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีเด่น</td> <td>๑๔</td> <td>๑</td> <td>๙</td> </tr> <tr> <td>ดีมาก</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>๑</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1220 841 1627 1201"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>ลูกจ้างประจำ (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีเด่น</td> <td>๑๔</td> <td>๑</td> <td>๙</td> </tr> <tr> <td>ดีมาก</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ดี</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>พอใช้</td> <td>๑</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ดีเด่น	๑๔	๑	๙	ดีมาก				ระดับดี				พอใช้	๑			ปรับปรุง				ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ดีเด่น	๑๔	๑	๙	ดีมาก				ดี				พอใช้	๑			ปรับปรุง				<p>-ดำเนินการด้วยความโปร่งใส ความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม</p> <p>- ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง</p>
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																																																	
ดีเด่น	๑๔	๑	๙																																																	
ดีมาก																																																				
ระดับดี																																																				
พอใช้	๑																																																			
ปรับปรุง																																																				
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																																																	
ดีเด่น	๑๔	๑	๙																																																	
ดีมาก																																																				
ดี																																																				
พอใช้	๑																																																			
ปรับปรุง																																																				

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตร ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกำหนด -ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เมืองเกษตร	- ประกาศพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเกษตรว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นพร้อมให้ลงนามรับทราบทุกคน	-การยึดมั่นในหลักจริยธรรมจรรยาวิชาชีพขององค์กร -การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ

ปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากในปี พ.ศ. 2564 มีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นทำให้นโยบายด้านการบริหารบุคคลไม่เป็นไปตามเป้าหมายและขาดความต่อเนื่อง และประกอบกับมีการแพร่ระบาดของโรคโควิด – 19 ทำให้กิจกรรม โครงการที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคคลมีข้อจำกัด